

## **Fondazione TIM**

### **Bando: Conoscersi e riconoscersi**

### **FAQ**

#### **AREA PARTECIPAZIONE/AMMISSIBILITA'**

#### **1. Quando e come partecipare al bando Conoscersi e riconoscersi?**

Dal 3 giugno 2021 al 5 luglio 2021, ore 12:00, **tutti i colleghi del Gruppo TIM**, potranno presentare un progetto di un ente senza scopo di lucro che hanno piacere di promuovere, accedendo, previo inserimento delle proprie credenziali, al form presente sul Portale di Gruppo (Intranet di TIM). La partecipazione all'iniziativa avverrà a titolo gratuito.

#### **2. Quali sono i temi su cui si focalizza il bando Conoscersi e riconoscersi?**

L'area d'interesse sarà l'Inclusione sociale e riguarderà la popolazione degli anziani. In particolare, verranno considerati positivamente i progetti che rispondano a queste linee:

- ✓ **soluzioni tecnologiche semplici contro l'isolamento degli anziani**
- ✓ **durata del progetto 12 mesi**

#### **3. Che cosa prevede la procedura di iscrizione al bando Conoscersi e riconoscersi:**

##### **da parte dell'ente:**

di registrarsi al sito di Fondazione TIM ([www.fondazionetim.it](http://www.fondazionetim.it)) inviando la documentazione richiesta per la registrazione (per dettagli vedere Area Compliance del presente documento). Per dettagli vedere "**AREA REGISTRAZIONE ENTE SUL SITO** [www.fondazionetim.it](http://www.fondazionetim.it)"

##### **da parte del collega, di allegare sul Portale di Gruppo (Intranet di TIM):**

- ✓ una scheda di presentazione del progetto in word (max 2 pagine);
- ✓ un piano economico semplificato (file excel nel format proposto).
- ✓ un video descrittivo (durata max 1'30"; dimensione massima consentita 1 GB);
- ✓ Gantt di progetto in formato excel

Una volta inviati definitivamente i progetti non saranno più modificabili. I dati dei partecipanti verranno trattati da Fondazione TIM solo ai fini del bando Conoscersi e riconoscersi in conformità alle disposizioni dettate dal Decreto Legislativo 186/03.

#### **4. Cosa prevede il bando Conoscersi e riconoscersi?**

I progetti presentati da parte dei colleghi nell'ambito del **bando Conoscersi e riconoscersi** saranno resi visibili sulla intranet aziendale in una sezione dedicata e potranno essere votati online da tutti i colleghi del **Gruppo TIM**.

Ciascun collega potrà votare più progetti e tutte le preferenze dovranno essere inserite durante la stessa sessione di voto. La piattaforma non consentirà di entrare più volte a votare.

#### **5. Quali sono i soggetti legittimati a presentare una proposta di progetto?**

Possono presentare una proposta di progetto, in qualità di soggetto responsabile: le Fondazioni ed Associazioni riconosciute, le Onlus iscritte all'anagrafe unica di cui al d.lgs. 460/97, le Organizzazioni di volontariato iscritte ai registri di cui alla L. 266/91, le Associazioni di Promozione Sociale iscritte ai registri di cui alla Legge 383/2000, le Cooperative sociali senza scopo di lucro, le Università, gli Enti di ricerca e gli Enti religiosi.

#### **6. Quali enti possono svolgere il ruolo di partner del progetto?**

Gli eventuali partner devono rispettare le medesime caratteristiche di eleggibilità previste per il capofila. Devono pertanto appartenere ad una delle categorie giuridiche di cui al punto 5.

#### **7. Qual è il numero massimo di partner previsto per il bando?**

La partnership deve essere composta al massimo da un soggetto che si affianchi all'ente capofila e che abbia un ruolo attivo nell'ideazione e implementazione del progetto.

#### **8. La partnership è obbligatoria? È possibile presentare il progetto anche senza partner?**

È possibile la presentazione di progetti da parte di un unico soggetto proponente, la partnership è un'opzione.

#### **9. Come deve essere fatto un accordo o lettera di partnership?**

Il soggetto capofila è libero di scegliere la forma di accordo o lettera con il proprio partner nel progetto, purché tale accordo o lettera siano allegati alla proposta progettuale e specificati, per la parte economico-finanziaria, nel piano economico dei partner. Unica formalità imprescindibile è che l'accordo o lettera siano sottoscritti e datati dai legali rappresentanti del soggetto capofila e dell'ente partner (utilizzare carta intestata del soggetto capofila).

#### **10. Può una organizzazione presentare più proposte di progetto in qualità di soggetto responsabile?**

No, ogni soggetto responsabile può presentare una sola proposta di progetto, pena l'inammissibilità di tutte le proposte presentate.

#### **11. Si può essere contemporaneamente partner in più proposte progettuali?**

Ogni ente può presentare un solo progetto, sia esso capofila o partner.

#### **12. È possibile ripresentare un progetto già presentato in precedenza a Fondazione TIM?**

No

**13. Le persone fisiche possono effettuare richiesta di contributo?**

La partecipazione al presente bando non è consentita alle persone fisiche.

**14. Il nostro ente è stato costituito solo da alcuni mesi. Non possiamo, pertanto, inserire alcuni dei documenti richiesti, quali l'ultimo ed il penultimo bilancio. Come facciamo?**

Nella pagina "Allegati" del Profilo Ente (sul sito [www.fondazionetim.it](http://www.fondazionetim.it)), alla prima domanda, Ente di nuova costituzione: (si considera di nuova costituzione l'ente costituito da meno di due anni dalla data del xx giugno 2021) rispondendo "sì" i campi indicati non saranno più obbligatori. Sarà, tuttavia, necessario inserire un bilancio preventivo che può consistere anche in una dichiarazione da parte dell'organo amministrativo con una descrizione, analitica e quantitativa, delle attività che l'ente intende svolgere.

**15. Gli Enti pubblici sono ammessi a presentare proposte di Progetto?**

Sì, possono partecipare.

**16. Siamo un Ente Pubblico e l'organo amministrativo è composto da 55 persone. È necessario compilare il profilo ente indicando i dati di tutti?**

Devono essere indicati i dati del Rappresentante legale (Sindaco, Rettore) e gli esponenti del board.

**17. Qual è il termine per la presentazione delle proposte di progetto?**

Le proposte di progetto da parte dei colleghi, corredate di tutta la documentazione richiesta, devono essere compilate e inviate esclusivamente online entro **la data di scadenza fissata alle ore 12.00 del 5 luglio 2021**

**18. Come facciamo a conoscere i progetti vincitori?**

I progetti vincitori verranno pubblicati sul sito di Fondazione Tim ( [www.fondazionetim.it](http://www.fondazionetim.it)) e sull'intranet aziendale.

**AREA CONTRIBUTO**

**1. Quale è il valore massimo del contributo economico che verrà erogato da FTIM?**

Il contributo economico richiesto per ciascun progetto **non dovrà superare i 100.000 euro**. Il finanziamento verrà corrisposto direttamente all'Ente attraverso delle tranche, definite all'interno di un accordo che verrà sottoscritto da Fondazione TIM e l'ente vincitore del premio.

**2. Il contributo di riferimento va inteso IVA esclusa?**

Fondazione TIM eroga ai soggetti beneficiari un contributo liberale per la realizzazione del progetto da questi presentato. Tale contributo è da intendersi non rilevante ai fini IVA e pertanto l'importo erogato non potrà essere assoggettato ad IVA dal soggetto percipiente.

**3. Per quanto riguarda la quota di co-finanziamento prevista per la presentazione di progetti è necessario che tale somma sia in capo esclusivamente all'ente capofila?**

No, qualora ci sia un partner, la quota può essere in capo anche al partner, fermo restando che Fondazione TIM avrà come riferimento esclusivamente l'ente capofila e che il partner dovrà rendicontare nelle medesime modalità del capofila le spese sostenute, e che le stesse andranno inviate al capofila che si farà carico di spedirle a Fondazione TIM

**4. Se presento un progetto d'importo inferiore ai 100.000 € quale sarà il contributo concesso da Fondazione TIM?**

Fondazione TIM erogherà un contributo pari al valore del progetto se inferiore ai 100.000€. Il valore del progetto che verrà considerato sarà pari alla somma dell'imponibile e dell'iva presenti sul piano economico se l'ente non può recuperare l'iva. Qualora l'ente possa recuperare l'iva, il valore del progetto sarà dato dal solo imponibile presente sul piano economico.

**5. Se presento un progetto del valore uguale o superiore ai 100.000 € quale sarà il contributo concesso da Fondazione TIM?**

Fondazione TIM erogherà un contributo di 100.000 €. Il valore del progetto che verrà considerato sarà pari alla somma dell'imponibile e dell'iva presenti sul piano economico se l'ente non può recuperare l'iva. Qualora l'ente possa recuperare l'iva il valore del progetto sarà dato dal solo imponibile presente sul piano economico.

**AREA SPESE AMMISSIBILI E ONERI PLURIENNALI**

**1. Quali sono le spese ammissibili previste dalla presente iniziativa?**

Si considerano ammissibili esclusivamente le spese che risultano coerenti con le attività previste dal Progetto effettuate nel periodo di esecuzione dello stesso, come indicato nel Progetto e nel Piano Economico. Fondazione TIM riconoscerà ai beneficiari sino al 50% degli oneri pluriennali sostenuti per la realizzazione di investimenti in attrezzature, acquisti di immobili e/o ristrutturazioni, solo in quanto strettamente correlati e necessari alla completa realizzazione del progetto. Per tale motivo si richiede che l'eventuale acquisto di beni sia effettuato nel periodo di realizzazione del progetto. La quota di oneri pluriennali richiesti a Fondazione TIM non potrà comunque superare il 40% dei costi complessivi del progetto.

**2. Gli oneri generali hanno dei limiti?**

Gli oneri di supporto generale non devono superare il 7% del valore complessivo del progetto ed includono spese amministrative, che devono essere documentate nel dettaglio. Non sono incluse spese di utenze e materiali di consumo es. cancelleria. Rientrano invece in tale voce anche gli eventuali oneri di progettazione, intesi quali spese relative allo studio economico-gestionale del progetto. Tali oneri saranno imputabili al progetto anche se sostenuti in data antecedente al periodo di avvio del progetto stesso e devono essere documentati.

**3. Sono ammesse spese per consulenze esterne? Se sì, in quale misura?**

È possibile delegare a soggetti terzi la fornitura di specifici servizi o beni che formano parte integrante del progetto, purché esclusivamente sostenuti nell'ambito del progetto e funzionali alla sua realizzazione. Tali oneri devono essere inseriti nella relativa voce del piano economico. Restano fermi

- la responsabilità dei proponenti, nei confronti di Fondazione TIM, per la realizzazione degli obiettivi del progetto;
- i limiti massimi per specifiche tipologie di spesa. In particolare, qualora si tratti di attività inerenti alla fase di progettazione economico-gestionale, gli oneri relativi devono confluire fra le spese generali per le quali è previsto un valore massimo del 7% del valore complessivo del progetto.

**6. Cosa s'intende precisamente per oneri pluriennali?**

La definizione di Oneri Pluriennali fa riferimento alla terminologia di cui ai Principi Contabili per la redazione dei Bilanci d'Esercizio.

## **AREA MOTIVAZIONI DI NON AMMISSIBILITA'**

### **1. Quali sono le motivazioni di non ammissibilità alla presente iniziativa?**

Le motivazioni di non ammissibilità alla seguente iniziativa sono le seguenti:

- il contributo economico non sarà erogato a progetti e iniziative già esistenti;
- saranno accettati solamente nuovi progetti;
- non saranno ammessi progetti che prevedono costi non strettamente correlati al progetto (ad esempio riferiti all'attività ordinaria dei soggetti proponenti);
- non saranno ammessi progetti presentati da soggetti la cui attività è svolta con finalità di lucro ovvero nell'esercizio d'impresa a qualsiasi fine esercitata;
- non saranno ammessi progetti presentati da partiti politici, né da fondazioni/associazioni riconducibili a partiti politici e/o a persone politicamente esposte;
- non saranno ammessi progetti e soggetti che non rispondano ai requisiti descritti nella presente iniziativa.

## **AREA REGISTRAZIONE ENTE SUL SITO [www.fondazionetim.it](http://www.fondazionetim.it)**

**(obbligatoria per l'ente proponente e l'eventuale partner)**

### **1. Per partecipare al bando è necessario che l'ente si registri?**

Per partecipare al bando l'ente proponente e anche l'eventuale partner si dovranno registrare compilando un form online sul sito di [www.fondazionetim.it](http://www.fondazionetim.it) a cui si accede entrando in home page, in alto a destra, dove viene posta la domanda: Sei un ente? Accedi o Registrati . In caso di registrazione il compilatore dovrà scegliere il proprio nome utente, indicare un indirizzo di posta elettronica valido e fornire alcune informazioni generali.

### **2. Come si comprende se la registrazione è andata a buon fine?**

Il sistema invia una mail all'indirizzo di posta elettronica indicato, con la richiesta di conferma, effettuata la quale l'utente completa le proprie informazioni indicando la password prescelta. Un messaggio automatico inviterà a quel punto l'utente ad effettuare il login con le proprie credenziali di accesso.

### **3. Se si perde la password cosa è necessario fare?**

Nella pagina di login è possibile richiedere via mail il nuovo invio delle credenziali di accesso, selezionando il link "Hai dimenticato la password?"

### **4. Se si perde la username cosa è necessario fare?**

Se si perde l'username si può inserire la mail di registrazione, attraverso l'e-mail di registrazione si può accedere ugualmente.

### **5. Si possono modificare i dati relativi alla registrazione?**

Si. È possibile, entrando nella sezione di "Registrazione" posizionata in home page del sito [www.fondazionetim.it](http://www.fondazionetim.it)

## **AREA COMPLIANCE (Ambito registrazione)**

**1. Quali documenti devono essere forniti per accedere al bando nel rispetto della compliance?**

- a. Compilazione del questionario due diligence anticorruzione
- b. Ultimi due bilanci (2019, 2020)
- c. Atto costitutivo
- d. Statuto
- e. Scansione di un Documento del rappresentante legale dell'ente (carta d'identità, oppure passaporto)

Vanno inoltre allegati i documenti specifici richiesti per documentare il progetto con cui si partecipa alla presente iniziativa. Tali documenti dovranno essere caricati dal collega del Gruppo TIM, sul portale interno, come previsto al punto 3 (area partecipazione/ammissibilità) del presente documento

**2. Dove devo inviare i documenti di cui al punto precedente?**

Occorre andare sul sito [www.fondazione.tim](http://www.fondazione.tim), entrare nella sezione Anagrafica e all'interno della form vi verrà richiesto di inserire la documentazione. Il questionario due diligence è scaricabile sempre dalla form online nella sezione Anagrafica.

**3. Cosa succede se non carico i documenti o se i documenti che ho inviato non sono completi in ogni parte?**

Se la documentazione non è completa e leggibile si viene esclusi dalla possibilità di partecipare al bando.

**4. Come devo compilare il questionario?**

Il documento è in formato editabile; per una compilazione ed una lettura più agevoli è preferibile l'utilizzo di uno strumento informatico rispetto alle modalità manuali.

**5. Chi deve compilare e sottoscrivere il questionario?**

Il questionario deve essere sottoscritto dal rappresentante legale del proponente (di solito è il Presidente).

**6. Devo indicare tutti i soci al punto 2 del questionario? Sono un numero molto elevato.**

Se il numero dei soci è elevato: è possibile allegare l'elenco al questionario, altrimenti si chiede di indicare soci fondatori e i soci principali.

**7. Cosa si intende per amministratori dell'interessato di cui al punto 4 del questionario?**

Si intende il rappresentante legale (Presidente) e i membri del CdA/Direttivo, in caso di un Comune, per esempio, i membri della Giunta, ovvero tutte le persone che, oltre alla rappresentanza legale, hanno un ruolo decisionale all'interno dell'ente.

**8. Cosa si intende per Funzionario Pubblico?**

La definizione di Funzionario Pubblico è riportata nella prima pagina del questionario.

**9. Non mi bastano le righe previste per la risposta.**

Il documento è editabile, è possibile aggiungere ulteriori righe; in alternativa si può aggiungere un allegato al questionario.

## **CONTATTI**

### **1. Se ho dei dubbi a chi posso rivolgermi?**

Al nostro indirizzo [info@fondazionetim.it](mailto:info@fondazionetim.it) specificando il nome del bando nell'oggetto oppure, tramite il collega del Gruppo TIM che si occupa della presentazione del progetto.